



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



DIREZIONE DIDATTICA

MONTI IBLEI

C.F. 80017960826

Via Monte San Calogero, n. 20 90146 Palermo

-Tel 091517943 – 091526954 –

E-MAIL pae02900g@istruzione.it

PEC pae02900g@pec.istruzione.it



All'Albo online
Amministrazione trasparente
Al Sito Web istituzionale
Agli Atti

Oggetto: RIAPERTURA TERMINI Avviso pubblico interno per la selezione di n.4 Collaboratori Scolastici per la realizzazione del progetto “Agenda Sud” *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2* – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “**Agenda SUD**”.

Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-345

Titolo Progetto: “INSIEME SI PUÒ”

CUP: D74D23002850001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.I. 129/2018 concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n.176 –c.d. “Agenda SUD”, emanata nell’ambito dell’Asse I del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola” 2014-2020 - Nota di adesione n. 134894 /2023;

VISTO l’Avviso pubblico prot. n. AOOGABMI/134894 del 21/11/2023 che si inserisce nel quadro di azioni finalizzate all’innalzamento delle competenze di base, di cui all’Obiettivo Specifico 10.2 del PON Scuola per il periodo di programmazione 2014- 2020, con interventi formativi intesi al rafforzamento delle competenze in lingua madre, lingua straniera, matematica e scienze, secondo le Indicazioni nazionali per il curricolo della scuola dell’infanzia e del primo ciclo d’istruzione, nonché degli apprendimenti linguistici, espressivi, relazionali e creativi;

VISTA la candidatura n. 1091792 del 18.01.2024 della scuola al suddetto avviso con il progetto “

Insieme si può”;

VISTA la delibera n. 5 del Collegio dei docenti n. 5 del 21.12.2023 di adesione all’Avviso “Agenda SUD” di cui alla Nota 134894 del 21/11/2023;

VISTA la delibera n. 7 del Consiglio di Circolo n. 7 dell’08/01/2024 di adesione al progetto PON “Agenda Sud”;

VISTO il programma Annuale per l’esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio di Circolo con delibera n.2 del verbale n.4 del 02.02.2024;

VISTA la nota Prot. AOOGABMI –Prot. n. 16058 del 05/02/2024 di formale autorizzazione del progetto presentato da questa Istituzione Scolastica, con codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-345, titolo “Insieme si può”, per l’importo di € **51.856,00**;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa adottato dall’Istituto per il triennio 2022/2025;

VISTO il Decreto di Assunzione in Bilancio per l’E.F. 2024 prot. n.2562/2024 del 28.02.2024 relativo al progetto in oggetto;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento;

VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi di tale tipologia;

VISTE le “Spese ammissibili e i massimali di spesa” di cui alle Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

VISTO il CCNL del personale del comparto “Istruzione e Ricerca” periodo 2019-2021 del 18/01/2024;

VISTA la necessità di individuare tra il personale interno n. 4 CCSS di supporto alla didattica con funzione di vigilanza e pulizie;

VISTO l’Avviso per la **selezione di n.4 Collaboratori Scolastici** Prot. 3393/2024 del 14/03/2024

CONSIDERATO che nessuna istanza è pervenuta entro la data di scadenza dell’avviso.

EMANA

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione per il reclutamento di personale ATA interno di:

- **n.4 “Collaboratori scolastici”** per complessive **140 ore** di supporto alla didattica con funzione disponibile a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del di vigilanza e pulizie;

proprio profilo professionale e connesse all’attuazione del progetto PON FSE, nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico per l’attuazione del percorso formativo di cui al progetto “Insieme si può”, con codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-345

Di seguito si elencano i rispettivi moduli:

N.	Titolo Modulo	Tipologia del Modulo	Ore	Allievi
1.	LOGICAMENTE 1	Matematica	30	20
2.	LOGICAMENTE 2	Matematica	30	20
3.	LEARN BY HAVING FUN1	Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	30	20
4.	LEARN BY HAVING FUN2	Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	30	20
5.	PAROLE IN GIOCO 1	Lingua madre	30	20
6.	PAROLE IN GIOCO 2	Lingua madre	30	20

7.	DIVERTIAMOCI CON LA MATEMATICA 1	Matematica	30	20
8.	DIVERTIAMOCI CON LA MATEMATICA 1	Matematica	30	20

Art. 1 - Compiti richiesti

Il personale individuato tra i **Collaboratori scolastici** dovrà svolgere i seguenti compiti:

- supportare i tutor nell'accoglienza dei destinatari del corso;
- vigilanza sugli alunni
- curare la pulizia degli spazi utilizzati per lo svolgimento delle diverse attività previste;
- predisporre ed allestire gli spazi sulla base di specifiche esigenze educativo/didattiche segnalate da Esperti e Tutor;
- fotocopiatura e rilegatura atti;

Art. 2 – Compenso

Per gli incarichi verrà riconosciuto un corrispettivo calcolato sulla base dello svolgimento delle attività, calcolate in ore dettagliatamente documentate, in applicazione del CCNL Comparto Scuola vigente.

La durata dell'incarico e i relativi compensi orari, verranno compiutamente descritti nell'Incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza.

Art. 3 - Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione a n. 8 moduli previsti per il presente progetto, da attivare in orario curricolare ed extracurricolare, è di **35h x n.4 Collaboratori scolastici** da prestare in orario non coincidente con quello di servizio, a partire dalla data di affidamento dell'incarico e fino alla conclusione delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/12/2024.

Il corrispettivo di cui sopra sarà liquidato a effettiva erogazione dei fondi comunitari e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità di tali risorse finanziarie.

Profilo	Ore impegno individuali	Ore impegno complessive	Compenso orario lordo Stato
Collaboratore scolastico	35	140	Come da CCNL. € 18,25

Art. 4 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

Le manifestazioni di disponibilità, redatte su apposito modello (Allegato A) e debitamente firmate in calce, dovranno pervenire, **entro e non oltre le ore 13.00 del 28/03/2024**, con consegna *brevi manu* presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica;

la domanda dovrà essere corredata da:

- documento di riconoscimento in corso di validità;

Art. 5- Criteri di selezione

Le domande pervenute entro il termine indicato saranno valutate dal Dirigente Scolastico e dal D.S.G.A. che procederà alla valutazione delle domande presentate e a redigere le relative graduatorie.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Art. 6 - Affidamento incarico

L'incarico sarà conferito ai candidati risultati idonei, previa verifica dei requisiti di ammissibilità, all'esito della selezione operata al termine di scadenza per la presentazione delle candidature dal Dirigente Scolastico; si procederà anche in caso di una sola candidatura ritenuta idonea, previa verifica dei requisiti di ammissibilità.

Le candidature pervenute saranno valutate sulla base dei criteri individuati qui di seguito:

- Disponibilità ad accettare l'incarico con flessibilità oraria;
- Esperienza pregressa attinente all'incarico;

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La retribuzione sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa, documentate e rendicontate tramite registro presenza.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Irene Marcellino.

Il presente avviso ai fini della pubblicizzazione, della sensibilizzazione ed a garanzia di visibilità, trasparenza e ruolo dell'Unione Europea e per diffondere nell'opinione pubblica la consapevolezza del ruolo delle Istituzioni scolastiche, in particolare quelle Europee, viene pubblicato all'albo online, in Amministrazione Trasparente e al sito web istituzionale www.scuolamontiblei.edu.it.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Irene Marcellino

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate*

in qualità di

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

COLLABORATORE SCOLASTICO

CHIEDE

di essere inserito/a nella graduatoria di:

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

COLLABORATORE SCOLASTICO

Per le attività del progetto PON FSE: **“Insieme si può”**

– **Codice: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-345 CUP: D74D23002850001**

CONSAPEVOLE

della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti, nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria personale responsabilità quanto segue: di aver preso visione

dell'avviso;

di essere disponibile a svolgere l'attività al di fuori del proprio orario di servizio.

In riferimento al UE 679/2016 e successive integrazioni e/o modificazioni, autorizzo/a espressamente l'utilizzo dei dati personali riportati.

Data _____ FIRMA

Si allega:

Documento di riconoscimento;

Curriculum vitae (solo per A.A.)

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi,

DICHIARA

a) Titoli e incarichi

di possedere i seguenti titoli e di aver svolto i seguenti incarichi:

TITOLI VALUTABILI	Spuntare i titoli posseduti
Diploma di scuola secondaria di primo grado (solo per Collaboratori Scolastici)	<input type="checkbox"/>
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	<input type="checkbox"/>
Altro diploma scuola secondaria II grado	<input type="checkbox"/>

Diploma di laurea	<input type="checkbox"/>
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi (Incarico di Sostituto del D.S.G.A.) – Max 60 mesi	Indicare n° mesi <input type="text"/>
Seconda posizione economica	<input type="checkbox"/>
Beneficiario Art. 7	<input type="checkbox"/>
Incarichi specifici (Max n.5)	Indicare n° incarichi specifici attribuiti <input type="text"/>
Attività svolta in progetti PON – POR (Max 8 esperienze)	Indicare n° attività PON-POR <input type="text"/>
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (max 4)	Indicare n° Corsi/certificazioni <input type="text"/>

b) Dichiarazione

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

c) Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento e che procederà alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- ***copia di un documento di identità valido;***
- ***Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato B - Tabella di autovalutazione.(solo per AA)***

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

La propria residenza

altro domicilio: _____

Il/la sottoscritto/a autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali contenuti nella presente istanza esclusivamente per i fini istituzionali necessari per l'espletamento delle procedure di cui alla presente domanda (Regolamento UE 2016/679).

Luogo e data _____

Firma. _____